

UGOVOR

O POSLOVNO TEHNIČKOJ SARADNJI - SUBAGENTURI

U Beogradu , zaključen danaizmeđu

1. BG * LUCKY TRAVEL D.O.O Nehruova 51a, Novi Beograd u daljem tekstu Ugovora **ORGANIZATOR PUTOVANJA** koga zastupa dir. Gorica Đorđević kao ovlašćeno lice, **PIB:** 104667469 **MAT. BR.:** 202114858 licenca otp 30/2013.
kontakt tel. 011/ 317-42-09, 22-82-051.
fax : 011/ 2274-579
mail: bglucky@gmail.com

i

2. adresa
PIB: **MAT. BR.**
licenca.....
u daljem tekstu Ugovora **SUBAGENT** koga zastupa
kao ovlašćenik
kontakt tel./ fax
mail adresa

ČLAN 1.

Predmet ovog Ugovora je regulisanje poslovne saradnje u okviru registovanih delatnosti saugovarača , radi zajedničkog istupanja na tržištu i zajedničke realizacije aranžmana Organizatora putovanja kao prodaja avio karata..

ČLAN 2.

Organizator aranžmana se obavezuje da će Subagenta snabdevati programima i potrebnim propagandnim materijalom kao i dodatnim informacijama koje su potrebne za prodaju i reaizaciju aranžmana.

ČLAN 3.

Organizator putovanja odobrava Subagentu odredjenu visinu provizije u zavisnosti od broja prodatih aranžmana, avio i autobusih karata. Provizija nije limitirana i biće regulisana Aneksom ugovora.

ČLAN 4.

Subagent se obavezuje da vrši prodaju aranžmana BG*LUCKY TRAVEL DOO prema uslovima i načinu koji to Organizator navede u programu, u protivnom dužan je nadoknaditi nastalu štetu usled ne poštovanja načina prodaje i realizacije aranžmana.

ČLAN 5.

Subagent je takodje u obavezi da vrši podelu propagandnog materijala korisnicima usluga kao i da se prilikom rezervacije telefonom imformiše o slobodnim kapacitetima, i da po primljenoj uplati za svaki prodati aranžman telefaksom , e-mailom ili drugom pismenom komunikacijom potvrdi rezervaciju aranžmana Organizatoru .

ČLAN 6.

Subagent je dužan da najkasnije tri dana po prijemu potvrde rezervacije i pred-računa uplati najmanje 30 % od celokupnog aranžmana na račun Organizatora , a preostali deo najkasnije deset dana pred put na račun Banca Intesa 160-266422-90, ili čekovima građana koje će korisnik aranžmana deponovati najkasnije sedam dana po uplati rezervacije Subagentu.

ČLAN 7.

Subagent se obavezuje takodje da će se pre polaska proveriti tačno vreme i mesto polaska i obavestiti korisnike o svim izmenama ukoliko je do istih došlo

ČLAN 8.

Subagent je dužan da poštuje Ugovor kao i Opšte uslove putovanja. Za sve informacije koje se razlikuju od onih sadržanih u Ugovoru i programu putovanja Organizator ne snosi odgovornost,.

ČLAN 9.

Subagent se obavezuje da će posebno poštovati pitanje odustanka putnika od aranžmana, razlog odustanka, rokova i povraćaja sredstava. U slučaju ne poštovanja uslova dužan je nadoknaditi štetu Organizatoru putovanja. Pored toga Subagent se obavezuje da primljene pismene prigovore korisnika usluga (sa tačno naznačenim datumom prijema) istog dana proslede fax-om Organizatoru putovanja
A zatim i putem pošte kako bi Organizator mogao da postupa u skladu sa zakonskim obavezama.

ČLAN 10.

Ugovorne strane se obavezuju da će poslovati u skladu sa pozitivnim propisima štiteći obostrane interese.

ČLAN 11.

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga obe strane potpišu i overe, a može obostrano da se raskine uz pismeno obaveštenje o raskidu i to u otkazanom roku od 30 dana. Ugovor se zaključuje na neodređeno vreme.

ČLAN 12.

Ugovor je zaključen u 2 (dva) istovetna primerka od kojih svaka strana dobija po 1 jedan primerka za svoje potrebe.

U slučaju spora nadležan je Sud strane koja tuži.

DAVALAC USLUGA

SUBAGENT

..... M.P.

M.P.